

KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o.
Za obavljanje komunalnih djelatnosti
Petra Svačića 5, Slunj
OIB:10731123787, MB:2948524
KLASA: 029-03/22-01/03
URBROJ: 2133-4-2/03-22-2
U Slunju, 20. 12. 2022. godine

ZAPISNIK

**sa III sjednice Nadzornog odbora KOMUNALNOG DRUŠTVA LIPA d.o.o.
Slunj, održane 19. prosinca . 2022. godine u 15,00 h u sjedištu KOMUNALNOG DRUŠTVA LIPA d.o.o.,
Petra Svačića 5, 47240 Slunj**

Sjednici su nazočni:

Predstavnici Grada Slunja imenovani Odlukom Gradonačelnika Grada Slunja o imenovanju članova Nadzornog odbora KOMUNALNOG DRUŠTVA LIPA d.o.o., KLASA:025-01/22-01/05, URBROJ:2133-04-03/01-22-1 od 31. siječnja 2022. godine, naž URBROJ:52/2022,

- Nikola Štefanac

- Marko Skukan

- Jasmin Stepić, imenovan Odlukom o izboru predstavnika radnika u Nadzorni odbor Društva, KLASA:029-03/22-01/05, URBROJ:2133-4-2/03-22-1 od 17. listopada 2022. godine

Predstavnik Grada Slunja Igor Piršić i Milenko Bosanac, članovi NO ispričali su se zbog nemogućnosti Prisustvovanja sjednici NO.

Prisutna Gradonačelnica Grada Slunja, Skupština Društva; Mirjana Puškarić mag.oec.

Ostali prisutni: Nikolina Paulić mag.oec. direktorica i Marina Rendulić mag.oec., voditelj Računovodstva, Marija Butina, zapisničar

1.Točka dnevnog reda: Verifikacija Zapisnika sa II Sjednice Nadzornog odbora

Zapisnik je sastavni dio materijala za sjednicu Nadzornog odbora. Dostavljen u materijalima. Nije bilo primjedbi na priloženi zapisnik, pristupljeno je glasovanju.

Zaključak: Nakon glasovanja konstatirano da je Zapisnik sa II sjednice NO jednoglasno usvojen.

2. Točka Dnevnog reda: Usvajanje Financijskog plana za 2023. godinu

Direktorica društva obrazlaže sadržaj Financijskog izvješća za 2023. godinu koje je priložen u materijalima za ovu sjednicu NO odbora, te čine sastavni dio ovog zapisnika.

Gradonačelnica postavlja pitanje vezano za dinamiku i plan radnog stroja (traktor) koji je nabavljen za obavljanje poslovne djelatnosti Komunalnog društva Lipa d.o.o. i koji će se svakako odraziti na financijsko poslovanje tvrtke?

Direktorica odgovara, da se rad traktora nalazi se u Financijskom Planu i to u dijelu koji se odnosi na Plan održavanja Grada Slunja.

Isto informira da je završen postupak javne nabave i sklopljen ugovor s tvrtkom Rasco d.o.o. za nabavu priključaka za traktor (malčer i škare), a isporuka će uslijediti do ožujka 2023. godine, kada bi traktor bio opremljen za namjenu i trebao početi s radom.

Direktorica, naglašava da je traktor multifunkcionalan, te ima mogućnost nabavke raznovrsnih priključaka, a sve ovisno o mogućnosti financiranja istih.

Direktorica informira članove NO o primjeni novih cijena za komunalne usluge i čekanja Zaključka od Grada Slunja kao i satnice radnika, jer su iste u primjeni od 2014. godine.

Nadalje naglašava da su i plaće radnika veoma niske, te ćemo ih morati uskladiti sa minimalnom plaćom za 2023. godinu. Isto sindikat traži i isplatu toplog obroka koji do sada nismo isplaćivali.

Uslijedilo je glasanje, te je Financijski plan za 2023. godinu jednoglasno prihvaćen.

3. Usvajanje Plana poslovanja za 2023. godinu

Direktorica informira da je planirana nabava ralice i posipača za potrebe zimske službe kako bi bili spremni za sezonu 2023/2024. Naglašava da se čeka Natječaj kako bi mogli kandidirati priključke i kroz tu nabavu staviti nabavljeni stroj u potpunu funkciju.

Trenutno imamo dva osposobljena vozača, kad se počne raditi punom dinamikom vjerojatno će doći do zapošljavanja novog djelatnika.

Gradonačelnica pita da li postoji mogućnost nabave rabljenih priključaka (ralica i posipač) i koji je red veličine financijskog troška u toj varijanti?

Direktorica odgovara, da postoji i ta opcija, ali da nismo istražili tržište u tom smislu i ne znamo trenutno taj mogući trošak.

Član NO, Nikola Štefanac napominje iz vlastitog radnog iskustva da je ralicu realno kupiti rabljenu, ali stroj za posipanje preporuča kupiti novi jer se isti tijekom svoga rada brzo amortizira zbog soli, i kao takav poslije dolazi do učestalih kvarova, što proizvodi zastoje u radu i dodatne troškove.

Nadalje direktorica je upoznala članove NO s potrebom izgradnje novog grobnog polja na Katoličkom groblju u Slunju, zbog nedostatka prostora na postojećim poljima za izgradnju grobnih mjesta.

Član NO Nikola Štefanac dao je prijedloge i smjernice za rješavanje imovinsko pravnih odnosa sa obitelji Vlašić, kako bi se mogao realizirati plan izgradnje centralnog križa na Katoličkom groblju sukladno Idejnom rješenju, kao i potreba realizacije izgradnje zajedničke grobnice na istom groblju.

Nakon provedene rasprave, uslijedilo je glasanje, te je Plan poslovanja za 2023. godinu jednoglasno usvojen.

4. Usvajanje Plana nabave za 2023. godinu

Plan nabave priložen je u materijalima, navedene su planirane potrebe za nabavu, isto se kroz godinu po potrebi isti mijenja i dopunjuje.

Uslijedilo je glasanje, te je Plan nabave za 2023 jednoglasno usvojen.

5. Odluka o izboru revizorske kuće za 2023.

Direktorica obrazlaže obvezu provođenja godišnje interne revizije, te razlogu izbora revizorske kuće PKF Fackt Revizija za 2023. godinu.

6. Različito

Pod točkom Različito Direktorica informira članove NO s odlaskom prethodnog poslovođe zbog promjene radnog mjesta.

Na radno mjesto poslovođe s datumom 01.11. 2022. godine imenovan je ovdje prisutni Jasmin Stepić, koga su radnici izabrali i kao predstavnika radnika u NO društva KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o.

Završetak sjednice NO: 16,30 h

Zapisničar:

Marija Butina

Predsjednik NO:

Nikola Štefanac

