

KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o.
za obavljanje komunalnih djelatnosti
Slunj, Petra Svačića 5
OIB: 10731123787
Telefon: +385 47 777 790
Telefax: +385 47 801 818
URBROJ: 610/2015

PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN ZA 2016. GODINU

Slunj, studeni 2015.

Direktor

Nikolina Paulić, bacc.oec.



SADRŽAJ:

I. PROGRAM RADA ZA 2016.GODINU.....	1
I.1. REKAPITULACIJA UČINJENOG U 2015. GODINI.....	2
1. Osiguranje građevinskog zemljišta i uređenje privremenog poslovnog prostora za obavljanje djelatnosti KOMUNALNOG DRUŠTVA LIPA d.o.o.....	2
2. Nabava 2 (dva) kombija s kiper sandukom.....	2
3. Nabava novog multifunkcionalnog vozila.....	2
4. Plan i program uređivanja javnih i zelenih površina.....	3
5. Održavanje i uređenje groblja.....	3
6. Plan provedbe novog Zakona o otpadu.....	3
7. Uvođenje FMC sustava.....	4
8. Parkiranje.....	4
9. Upravljanje stambeno poslovnim zgradama.....	4
I.2. SMJERNICE RADA ZA 2016. GODINU.....	5
1. Financijska konsolidacija, uskladiti priljeve i odljeve novčanih sredstava, odnosno osigurati redovno izmirenje novčanih obveza.....	5
2. Osiguranje građevinskog zemljišta i uređenje privremenog poslovnog prostora za obavljanje djelatnosti KOMUNALNOG DRUŠTVA LIPA d.o.o.....	5
3. Nabava radnog stroja za potrebe održavanja groblja, održavanja odlagališta Pavlovac.....	5
4. Nabava autopodizača za prijevoz komunalnog otpada u velikim spremnicima.....	6
5. Nabava komunalne opreme.....	6
6. Plan provedbe novog zakona o otpadu i Elektronska evidencija odvoza komunalnog otpada.....	6
7. Plan i program uređivanja javnih i zelenih površina.....	7
8. Održavanje i uređenje groblja.....	8
9. Uvođenje ISO 9001:2015/ISO 14001:2004 sustava upravljanja kvalitetom.....	9
10. Parkiranje.....	9
11. Javnost rada.....	9
II. FINANCIJSKI PLAN ZA 2016.GOD.....	10
III. ZAKLJUČAK.....	12



I. PROGRAM RADA ZA 2016.GOD.

Predmet poslovanja KOMUNALNOG DRUŠTVA LIPA d.o.o. sastoji se u obavljanju slijedećih djelatnosti:

- Sakupljanje otpada za potrebe drugih
- Prijevoz otpada za potrebe drugih
- Održavanje čistoće
- Održavanje javnih površina
- Tržnica na malo
- Održavanje groblja na području grada Slunja
- Pružanje usluga organizacije i naplate parkiranja
- Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina

3

Organi društva su:

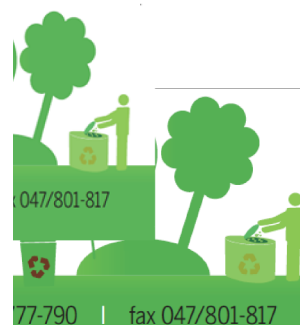
Skupština, Nadzorni odbor i Uprava Društva

Organi društva upravljaju društvom, te koordiniraju rad i nadziru poslovanje.

Zakon o trgovačkim društvima utvrđuje razdoblja i rokove izvješćivanja tako da za financijska izvješća podržava godišnje izvješćivanje kao osnovno i u skladu s rokovima iz Zakona o računovodstvu, zakona o registru godišnjih financijskih izvješća i Zakona o reviziji. Za financijsko izvješćivanje za razdoblje u tijeku godine trgovačko društvo KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o.ima obvezu izvješća izrađivati dva puta godišnje: per 30. 06. i per 31. 12. svake godine, te ista dostavljati vlasniku Gradu Slunju.

Prema Zakonu o računovodstvu KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o. spada u male poduzetnike.

Oblik i sadržaj financijskih izvješća malih poduzetnika za međurazdoblje istovjetan je u skraćenom obliku onima za poslovnu godinu. Računi glavne knjige se kod polugodišnjeg obračuna ne zaključuju već se samo u bruto-bilanci iskazuje promet i stanje računa i ono prenosi u obrazac Bilance i Računa dobiti i gubitka



047/801-817

77-790 | fax 047/801-817

I.1. REKAPITULACIJA UČINJENOG U 2015. GODINI

Slijed aktivnosti iz 2015. godine će se nastaviti i u 2016. godini, pa se smatra potrebnim ukratko rekapitulirati učinjeno u ovoj godini. Usvajanjem planskih dokumenata za 2015. godinu organi društva nastojali su realizirati i realizirali navedene planirane aktivnosti. One su realizirane kako slijedi:

1. Osiguranje građevinskog zemljišta i uređenje privremenog poslovnog prostora za obavljanje djelatnosti KOMUNALNOG DRUŠTVA LIPA d.o.o.

4

KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o. trenutno obavlja djelatnost Uprave u poslovnom prostoru KOMUNALCA d.o.o., odnosno koristimo dva uredska prostora. Ne posjedujemo vlastite prostorije.

Potreban prostor za za radnike i vlastito skladište za alate, garaže za vozni park privremeno smo uredili na lokaciji Vojarna Kneja.

Grad Slunj osigurao je iznos od 205.000,00 kn za kupnju uredskog poslovnog prostora od KOMUNALCA d.o.o. koji je sastavni dio Ugovora o prijenosu gospodarske cijeline.

Prostor nije kupljen do sastavljanja ovog izvješća jer tvrtka KOMUNALAC d.o.o. nije riješila imovinsko pravne poslove.

2. Nabava 2 (dva) kombija s kiper sandukom

KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o. sukladno Planu nabave za 2015. godine, provelo je postupak javne nabave za nabavu kombi vozila s kiper sandukom i drugog vozila za prijevoz radnika i alata. Isto će se koristiti za održavanje zelenih i javnih površina i održavanje grobalja. Koristiti će se za prijevoz radnika za potrebe ukopa i održavanja grobalja na području grada Slunja, zatim uklanjanje otpada, odvoz pokošene trave, srušenog i obrezanog drveća i živica.

Posjedujemo 2 radna kombi vozila koji koja iziskuju visoke troškove održavanja, te učestale popravke koji značajno ometaju redovno poslovanje.

Iznos za potrebe nabave osigurali smo Financijskim leasingom na 5. godina s učešćem od 20%. Učešće osiguravamo rashodovanjem i prodajom korištenih starih vozila.



Za vozila imamo procjenu sudskog vještaka o njihovoj tržišnoj vrijednosti.

3. Nabava novog multifunkcionalnog vozila

KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o. je putem postupka javne nabave kupilo nužno potrebno multifunkcionalno komunalno vozilo za potrebe obavljanja djelatnosti .

Nabavom ove vrste vozila riješili smo financijski problem kupnje više različitih vozila.

Funkcionalno vozilo ima mogućnost nadogradnje različitih vrsta priključaka; čistilica, snježni plug, kosilice prednje i bočne, a osnovni model je s trostranim kiper sandukom.

Nabava vozila financirana je iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša u iznosu od 80%. a ostatak sredstva osigurali smo prodajom čistilice RAVO. Isti iznos realiziran prodajom čistilice koristiti će se kao učešće u preostaloj vrijednosti od 20% za nabavu novog multifunkcionalnog vozila.

4. Plan i program uređivanja javnih i zelenih površina

Plan i program uređenje javnih i zelenih površina provodi se po Programu održavanja komunalne infrastrukture Grada Slunja za 2015.god.

1. Čistoća
2. Košnja
3. Godišnje održavanja i zaštita grmlja na javnim površinama
4. Godišnje održavanje, zaštita i uređenje cvjetnih površina
5. Godišnje održavanje i zaštita ružičnjaka
6. Održavanje sistema za navodnjavanje
7. Održavanje dječjih igrališta
8. Održavanje živice – šišanje živice

5

Za potrebe održavanja javnih i zelenih površina kupljena su nova sredstva za rad; akuškare za živicu, baterije za škare, puhač lišća i trave, motorna kosilica i trimer ukupne vrijednosti 20.000,00 kn.

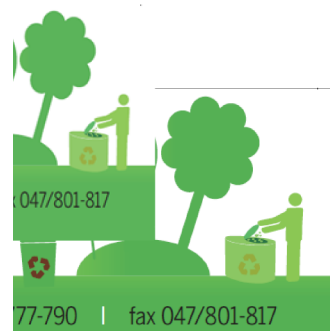
5. Održavanje i uređenje groblja

Na području Grada Slunja postoje 15 grobalja. Gradskom Odlukom dana su na upravljanje KOMUNALNOM DRUŠTVU LIPA d.o.o.. Trenutno naplaćujemo grobnu naknadu na 4 groblja i to na gradskom groblju Slunj I i II, groblje u naselju Cvitović, Donji Lađevac. Za ista je napravljen geodetski snimak, uvedeni podatci o grobnim mjestima i njihovim korisnicima. Na istima provodimo godišnje održavanje i uređenje.

Na groblju Slunj završena je izgradnja novog ukopnog polja (Polje F) sukladno gradskoj Odluci, kojom je naloženo da smo kao Uprava groblja zaduženi poduzimati odgovarajuće mjere u cilju osiguranja dovoljnog broja grobnih mjesta.

Grad Slunj osigurao je sredstva za izgradnju novog grobnog polja.

Kupljena su dvojica kola za prijevoz pokojnika, te jedna kolica za prijevoz vijenaca.



6. Plan provedbe novog Zakona o otpadu

KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o. dobilo je Rebalansom Proračuna Grada Slunja i Fonda za zaštitu okoliša sredstva za nabavu novog vozila za selektivno prikupljanje otpada.

Vozilo Iveco Daily s Farid Micro nadogradnjom s dva zasebna spremnika isporučeno je tijekom lipnja ove godine, nabavljeno je od tvrtke Gradatin d.d., ukupne vrijednosti 1.060.000,00 kn.

Tijekom mjeseca travnja na području Grada Slunja postavljeno je 10 zelenih otoka koji čine spremnike za odvojeno skupljanje sljedećih vrsta otpada: papir, staklo, plastika i metal.

Uloženo je tijekom prvih šest mjeseci oko 5.000,00 kn za uređenje privremenog reciklažnog dvorišta u Vojarni Kneja.

7. Uvođenje FMC sustav

KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o. je sklopilo Ugovor o uvođenju FMC sustava upravljanja koje bi trebalo biti implementirano do kraja godine.

Vrijednost sustava je 15.000,00 kn.

6

8. Parkiranje

Plan je kupnja najmanje još jednog parkirnog aparata koji bi bio postavljen u Zoni 2. na području centra Grada Slunja.

Prihodima od naplate parkiranja kupljen je skuter Piaggio Fly za mobilnost i bržu pokretljivost radnika na naplati i kontroli parkiranja u iznosu od 14.355,45 kn.

Nabavljena su 2 nova mobilna uređaju za naplatu i kontrolu parkiranja, zbog dotrajalosti starih u iznosu od 2.100,00 kn.

9. Upravljanje stambeno poslovnim zgradama

Prihodima koje je KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o. prihodovalo od zakupnina poslovnih prostora utrošena su na obnovu poslovnog prostora (bivši prostor Borova). Ulaganja su se odnosila na uređenje kompletnog poslovnog prostora koji nije imao uvjete propisane za dobivanje minimalno tehničkih uvjeta.

Za obnovu prostora utrošilo se oko 50.000,00 kn, a odnosi se na troškove sanacije zidova, kompletna ugradnja novih elektroinstalacija, uređenje podova i sanitarnih prostorija.

Grafika ne n

Komune

Komunalno druš

047/801-817

77-790 | fax 047/801-817

I.2. SMIJERNICE RADA ZA 2016. GODINU

Temeljem naprijed iznesene Rekapitulacije učinjenog u 2015. godini utvrđuju se osnovne smjernice rada za 2016. godinu kako slijedi:

Plan rada donesen je na temelju prijedloga Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini na području Grada Slunja.

Program se temelji na zakonskim obvezama i nužnosti promjena.

1. Financijska konsolidacija, uskladiti priljeve i odljeve novčanih sredstava, odnosno osigurati redovno izmirenje novčanih obveza

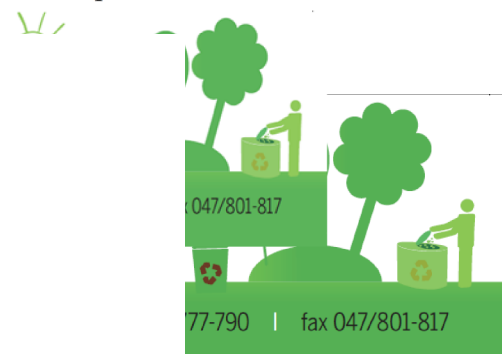
Donošenje Financijskog plana za 2016.god. koji će biti projiciran po stvarnim prihodima i rashodima ostvarenim u 2015.godini s povećanjima prihoda na parkiranju, zbog realizacije naplate koja se po Zaključku Grada Slunja od 20. 11. 2014. godine primjenjuje tijekom čitavog godišnjeg razdoblja, te prihoda od komunalnog otpada koji će se početi naplaćivati po novoj Uredbi, koja slijedi Zakon o održivom gospodarenju otpadom, gdje KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o. mora imati ekonomičnu cijenu usluge.

2. Osiguranje građevinskog zemljišta i uređenje privremenog poslovnog prostora za obavljanje djelatnosti KOMUNALNOG DRUŠTVA LIPA d.o.o.

Za potrebe izgradnje poslovnog prostora za potrebe obavljanja djelatnosti KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o. potrebno je:

- Osigurati građevinsko zemljište
- Osigurati sufinanciranje izgradnje poslovnog objekta u navedenom razdoblju.

KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o. trenutno obavlja djelatnost Uprave u poslovnom



prostoru KOMUNALCAd.o.o.

Svoj rad na realizaciji naprijed navedenog intenzivirati ćemo pronalaženjem mjera iz EU fondova za osiguravanje financijskih sredstava za potrebe izrade projektne dokumentacije za poslovnu zgradu.

Građevinsko zemljište namjeravamo osigurati na način da nam isto osigura i ustupi Grad Slunj odmah po riješavanju imovinsko pravnih poslova oko nove male poduzetničke zone u Slunju.

3. Nabava radnog stroja za potrebe održavanja groblja, održavanja odlagališta

Pavlovac

Kako trenutno koristimo usluge kooperanata za navedene usluge u naslovu planiramo opremiti Društvo radnim strojem.

Financiranje ćemo nastojati realizirati sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i sufinanciranjem Grada Slunja.

4. Nabava autopodizača za prijevoz komunalnog otpada u velikim spremnicima

KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o. posjeduje vozilo FAP autopodizač star 35 god. koji je u raspadnom stanju i nije poznato dali će proći sljedeći tehnički pregled. Kamion nam služi za skupljanje i prijevoz komunalno otpada s Vojnog poligona u Slunju, od pravnih korisnika na području Grada Slunja, odvoz glomaznog otpada i otpada s groblja na području Grada Slunja.

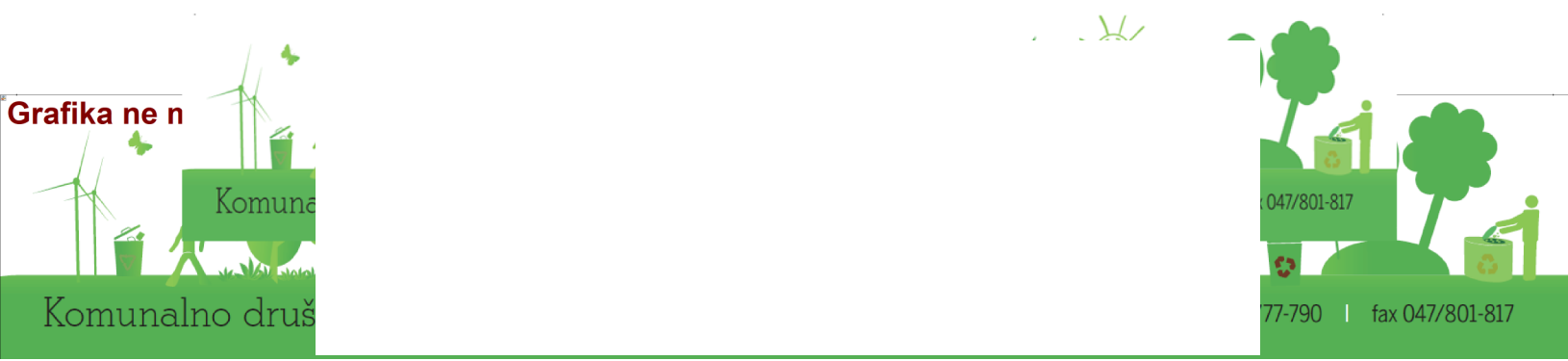
Cijena novog vozila je oko 700.000,00 kn i postoji mogućnost nabave sufinanciranjem Fonda za zaštitu okoliša, kod kojeg je moguća i nabava rabljenog vozila.

5. Nabava komunalne opreme

Potrebna je nabava komunalne opreme koja podrazumijeva nabavu velikih spremnika za otpad od 5 m³, kontejnera od 1100 l, kompostera, spremnika za baterije, spremnike za selektivno prikupljanje otpada za potrebe osnovne škole, srednje škole i dječjeg vrtića (potrebna edukacija i izgradnja svijesti mladih generacija o razdvajanju otpada i čuvanju okoliša) i 2 kompleta kontejnera za zelene otoke.

Ista nabava bi se sufinancirala putem Fonda za zaštitu okoliša.

6. Plan provedbe novog zakona o otpadu i Elektronska evidencija odvoza komunalnog otpada



KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o. od djelatnosti sakupljanja i odvoza komunalnog otpada na mjesečnoj bazi prihoduje oko 82.000,00 kn.

Troškovi vezani za sakupljanje i odvoz komunalnog otpada sastoje se od (trošak bruto plaća radnika cca 45.000,00 kn mjesečno, troškovi leasinga za kamion MAN, mjesečno cca 15.000,00 kn, trošak goriva cca 6.500,00 kn, trošak kooperanata od 5.000,00 kuna ime sanacije odlagališta, ostali troškovi cca 10.000,00 kn, i tekuće održavanje 6.000,00 kn).

Iz naprijed navedenog vidljivo je da troškovi iz naše glavne djelatnosti premašuju prihode.

Tijekom godine treba biti objavljena Uredba po novom Zakonu o održivom gospodarenju otpadom koja će odrediti kako će se izračunavati cijena sakupljanja i odvoza komunalnog otpada po volumenu. Za sada se trošak otpada obračunava po broju članova kućanstva.

Naš je cilj dobiti cijenu usluge koja će pokriti gore navedene troškove, jer trenutačno naša glavna djelatnost ne pokriva navedeno.

Jednostavno rješenje koje omogućava naplatu usluge sakupljanja i odvoza otpada prema volumenu i broju sakupljanja ili masi. Podaci o odvozu otpada se prenose u aplikaciju u realnom vremenu, te im je moguće pristupiti s bilo koje lokacije u bilo kojem trenutku.

Navedeno podrazumjeva nabavu opreme kako slijedi:

- nabava tagova (čipova) koji se ugrađuju u kontejnere i posude za odlaganje otpada
- nabava opreme za očitavanje čipova kojim se evidentiraju posude i njihovo pražnjenje

Cijena ovog rješenja za dva vozila (kamiona) i 2100 komada čipova (planirana ugradnja čipova na kante za otpad po domaćinstvima i postavljene kontejnere kod gospodarskih subjekata) iznosi oko 250.000,00 kn bez PDV.

Isto rješenje financira se putem Fonda za zaštitu okoliša.

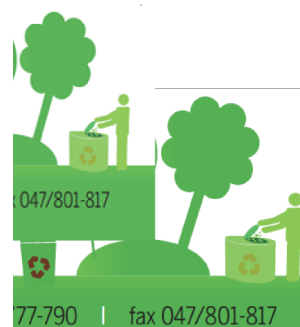
Temeljen navedenog Zakona Grad je dužan osigurati funkcioniranje barem jednog reciklažnog dvorišta i selektivno prikupljanja otpada.

Društvo će morati osigurati i plaćati jednog radnika koji će raditi na poslovima u reciklažnom dvorištu, a nije poznata činjenica dali će to reciklažno dvorište ostvarivati prihode.

7. Plan i program uređivanja javnih i zelenih površina

Plan i program uređenje javnih i zelenih površina provodi se po Programu održavanja komunalne infrastrukture Grada Slunja za 2016.god..

- 1.Čistoća
- 2.Košnja
- 3.Godišnje održavanja i zaštita grmlja na javnim površinama
- 4.Godišnje održavanje, zaštita i uređenje cvjetnih površina
- 5.Godišnje održavanje i zaštita ružičnjaka
- 6.Održavanje sistema za navodnjavanje
- 7.Održavanje dječjih igrališta
- 8.Održavanje živice – šišanje živice



Održavanje javno zelenih površina na području gradu Slunju u 2015. godini obuhvaća radove:
- održavanje zelenih površina, održavanje klupa i košarica u parkovima, održavanje dječjih igrališta, održavanje nasada, sadnju novih nasada i uređenje zelenih površina, održavanje pješačkih staza, čišćenje i odvoz smeća i lišća sa zelenih površina.

Svakodnevna čistoća izvodi se ručno na površinama redovnog održavanja na užem području grada čisti se: papir, granje, kamenje, kutije i drugi otpadni materijal koji se nađe na zelenim površinama.

Košnja trave izvodi se strojno motornim rotacionim kosilicama, motornim čistačem, trimenom.

Održavanje ukrasnog grmlja obuhvaća radove na čišćenju i okopavanju grmlja, orezivanju mladica, vađenju suhih grana motornim i ručnim škarama samoniklog raslinja i korova, te fazoniranje i oblikovanje grmlja.

Održavanje ružičnjaka obuhvaća radove na razgrtanju zaštitnog humka zemlje sa ruža u proljetnom periodu, a potom orezivanje i prihranjivanje umjetnim gnojem. Kroz vegetacijski period vrši se okopavanje i plijevljenje od korova, a pred zimu nagrtanje sa zemljom. Vrste cvijeća su prema izboru i mjestu sadnje.

10

Održavanje sezonskog cvijeća obuhvaća radove na vađenju ocvalog cvijeća u proljetnom i jesenjem periodu, zatim štihanje, freziranje i usitnjavanje tla, formiranje cvjetne gredice, te planiranje cvjetne površine.

Sadnja ljetnog cvijeća vrši se u proljeće (peti-šesti mjesec), a zatim zalijevanje tokom sunčanog perioda kasno navečer, noću ili rano ujutro.

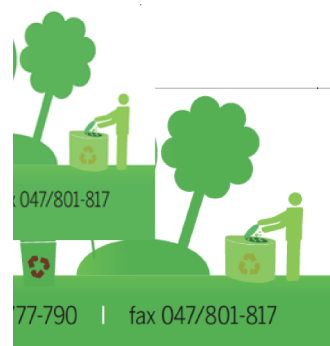
Održavanje klupa u parkovima obuhvaća zamjenu polomljenih letava na klupama s pripadajućim radovima, te postavljanje novih klupa što uključuje nabavu parkovnih klupa, betoniranje postolja i postavljanje letava.

Održavanje košarica u parkovima obuhvaća postavu novih košarica za smeće, te popravak i zamjenu starih s pripadajućim radovima.

Održavanje dječjih igrališta obuhvaća radove za dječja igrališta na podmazivanju igrališnih sprava, popravku metalne i drvene konstrukcije, izmjeni polomljenih dijelova i bojanju igrališnih sprava.

8. Održavanje i uređenje groblja

Kao naprijed rečeno na Katoličkom groblju u Slunju izgrađeno je novo grobno polje F. Na istom planiramo izgraditi krančeve za potrebe ukopa pokojnika i daljnje uređenje polja.



Geodetsko snimanje ostalih groblja na području Grada Slunja osim Slunj I, II, Cvitović i Lađevac nam je potrebno radi uvođenja grobnih očevidnika.

GROBLJE SLUNJ

- Asfaltiranje staza na groblju Slunj
- Izrada platoa centralnog križa

GROBLJE LAĐEVAC

- Nabava i postavljanje ograde na groblju Lađevac
- Izrada novog grobnog polja

11

GROBLJE CVITOVIĆ

- Dovršetak ograde u groblju Cvitović
- Osiguranje – vode (minimalno 3 punkta)
- Uređenje postojećih staza kroz groblje Cvitović
- Uređenje postojeće prilazne prom. na groblju u Cvitoviću
- Uređenje postojećeg platoa ispred mrtvačnice u Cvitoviću

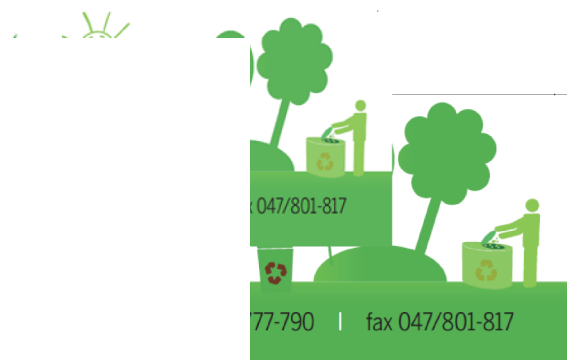
GROBLJE NIKŠIĆ

- Geodetsko snimanje Groblja Nikšić za potrebe uvođenja naplate grobne naknade i održavanja groblja.

9. Uvođenje ISO 9001:2015/ISO 14001:2004 sustava upravljanja kvalitetom

Obveza gore navedenih normi proizlazi iz Zakona. Procjena troška za navedeno iznosi cca 100.000,00 kn.

Trenutačno nemamo osiguranih sredstava za uvođenje sustava, koji je za našu djelatnost



obvezan.

10. Parkiranje

Odlukom Gradskog vijeća Grada Slunja povjereni su nam poslovi naplate i kontrole parkiranja na području Grada Slunja na razdoblje cijele godine.

Plan je kupnja najmanje još jednog parkirnog aparata koji bi bio postavljen u Zoni 2. na području centra Grada Slunja.

Prihodima od naplate parkiranja namjeravamo uložiti u obnovu voznog parka društva i nabavu potrebnih alata i strojeva za normalni rad društva.

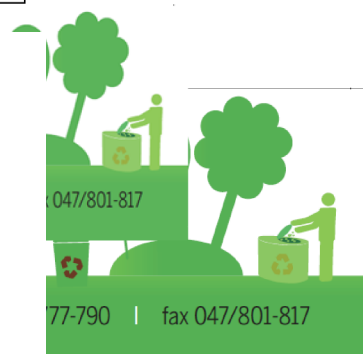
11. Javnost rada

Sama djelatnost koju obavljamo zahtjeva značajan angažman na području odnosa sa javnošću i praćenja naših planiranih aktivnosti.

Sukladno toj potrebi u izradi smo Web stranice. Na istoj će biti moguće pratiti sve vezano za naše aktivnosti, komunicirati s građanima i potrošačima, te primiti sugestije i prijedloge, zapažanja svih zainteresiranih.

II. FINACIJSKI PLAN ZA 2016.GOD.

R.br .	IZVORI PRIHODA	Ostvarenje 2014	Plan 2016
1	Komunalni otp. gospod. +domaćinst. +kontejneri	1.018.339,00	1.150.000,00
2	Održavanje kom. infrast. grad (2015)	300.000,00	200.000,00
3	Grobna naknada	225.653,15	220.000,00



4	Usluge ukopa, kor. mrtvačnice	206.424,88	200.000,00
5	Prodaja grobnih mjesta, zemljišta	52.040,00	60.000,00
6	Tržišne pristojbe, rezerv. za tržna mjesta	78.816,00	80.000,00
7	Ulazak u groblje	4.200,00	5.000,00
8	Prihod od sekund sirovina	7.113,75	10.000,00
9	Ostale usluge, ur. okoliša, grad. usl.	100.260,63	50.000,00
10	Ostali prihodi zavod za zpošljavanje	19.683,20	20.000,00
11	Prihodi od parkirnih mjesta	230.786,00	300.000,00
12	Prihodi od najma i upravljanja	108.193,42	150.000,00
UKUPNO		2.351.510,03	2.445.000,00

R.br .	RASHODI	Ostvarenje 2014	Plan 2016
1	Utrušeni materijal	252.945,60	200.000,00
2	Potrošena enrgija	13.926,83	15.000,00
	Otpis sitnog inventara, zaš, odj.a.g	25.000,00	25.000,00
	Utrošena voda	5.481,00	10.000,00
3	Ostali mater.. troškovi	1.000,00	20.000,00
4	Gorivo i mazivo	97.099,00	110.000,00
5	Usluge tek. održ. vozila	67.175,00	50.000,00
6	Usluge – poštanske usluge		
	- tlefon		
	- naknade banaka		
7	Usluge – održ. softvera		
8	Usluge kooperanata – odlaga pavlovac		
9	Zdr. pregledi radnika		
10	Deratizacija		

19	Bruto plaće + dop. na plaće (15 radnika + direktor+na određeno+javni rad+ново запошљавање)	1.362.964,00	1.360.000,00
20	Troškovi zaštite na radu	15.990,00	15.000,00
21	Provizije za parking	5.463,67	10.000,00
22	Tečajevi i osposobljavanje radnika	9.340,00	10.000,00
23	Vrijednosno uskl. kupaca	14.739,54	20.000,00
24	Kamate za lesinh	31.529,25	50.000,00
25	Ostali financ rashodi	25.000,00	20.000,00
UKUPNO		2.350.280,80	2.424.000,00

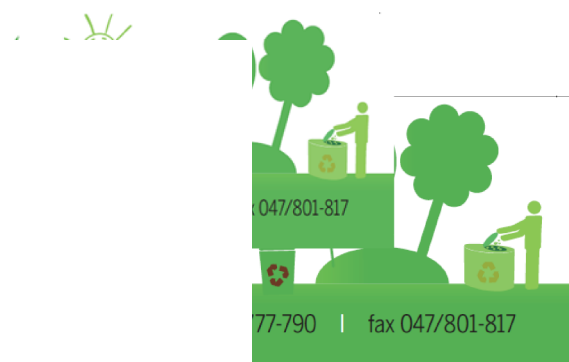
1	2
UKUPNO PRIHODI	2.445.000,00 kn
UKUPNO RASHODI	2.424.000,00 kn
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	21.000,00 kn

III. ZAKLJUČAK

KOMUNALNO DRUŠTVO LIPA d.o.o. je osnovano i posluje s ciljem osiguranja javnih interesa i zadovoljenja potreba svih korisnika komunalnih usluga.

Te osnove su temelj razvoja i poboljšanje kvalitete urbanog življenja na području na kojem ih obavljamo.

Kao Uprava društva, osigurati ću trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti



korištenjem vlastitih tehničkih i ljudskih potencijala.

Svoju viziju usmjeravam prema praćenju i unapređenju poznatih i uspješnih trendova u komunalnoj djelatnosti.

Okosnicu upravljanja društvom i do sada je činila suradnja sa lokalnom samoupravom i našim osnivačem. Cilj je da naša djelatnost i dalje prati i bude na usluzi našem osnivaču i našim korisnicima. Cilj je i da rukovoditelji i svi radnici izgrade klimu suradnje, povjerenja i pripadnosti društvu i lokalnoj zajednici, a koja se zasniva na vođenju brige o interesima svih sudionika.

Smatramo da smo i važan dionik brige o okolišu, što ćemo s vršenjem naše djelatnosti pokušati pretočiti i na naše korisnike, te smo spremni sudjelovati u akcijama sa širom društvenom zajednicom.

Ovdje rečeno potkrepljujemo projekcijom završetka pozitivnog poslovanja Komunalnog društva Lipa d.o.o. u 2015. godini.

Direktor

Nikolina Paulić, bacc.oec.

Grafika ne n

